
	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 6

ACTA No. 1		
MESA DE TRABAJO: MOVILIDAD		
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Transcribe		
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:	Edith Lorena Amezcua Jaramillo	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	Mesa de trabajo rendición de cuentas	
FECHA:	24/08/2022	HORA 8:40am A 12:00m
LUGAR:	Universidad los libertadores	
OBJETIVO: Establecer compromisos para la rendición de cuenta definitiva del alcalde		
MODERADOR: Amalia Toro Diago, Angélica Padilla		
ENTIDAD: Transcribe		
RELATOR: Edith Amezcua		
ENTIDAD: Transcribe		
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: FECHA ÚNICA ESTABLECIDA PARA LAS MESAS DE TRABAJO		
CONVOCADOS AUSENTES:		
ORDEN DEL DÍA: A CONTINUACIÓN SE ESTABLECE EL ORDEN DEL DÍA DE LAS MESAS DE TRABAJO DE LA JORNADA DE LA MAÑANA Y DE LA JORNADA DE LA TARDE.		
Ítem	Actividad	Horario
1	Registro y ubicación	8:00am – 8:30am
1	Bienvenida y ubicación en mesa (plenaria)	8:30am – 9:00am
3	Presentación avances en el tema por mesa	9:00am – 9:45am
4	Preguntas y respuestas sobre el tema	9:45am – 10:15am
5	Refrigerio	10:15am – 10:30am
6	Propuesta para la gestión del tema 2023	10:30am 11:30am
7	Presentación de compromisos (plenaria)	11:30am – 12:00am
ALMUERZO		
9	Registro y ubicación	2:00pm - 2:15pm
10	Bienvenida y ubicación en mesa (plenaria)	2:15pm - 2:30pm
11	Presentación avances en el tema por mesa	2:30pm - 3:00pm
12	Preguntas y respuestas sobre el tema	3:00pm – 3:30pm
13	Refrigerio	3:30pm – 3:45pm
14	Propuesta para la gestión del tema 2023	3:45pm – 4:15pm
15	Presentación de compromisos (plenaria)	4:15pm – 4:30pm

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 6

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: (EN ESTE ESPACIO EL RELATOR DEBERÁ TOMAR ATENTA NOTA DE LO CONVERSADO DURANTE EL DESARROLLO DE LA REUNIÓN)

Inicia la reunión a partir de las 9 am, se presenta el relator y moderador y se procede a explicar los avances y retos que ha tenido la entidad en la ejecución del plan de desarrollo. Se explica la estructura del PDT, el pilar y la línea estratégica a la cual pertenece Transcribe y el programa que corresponde a la entidad. Se explica que se tienen 5 metas que, por diversos motivos no ha sido posible lograr una ejecución favorable, por lo que se presentará, además de las razones de esto, otros retos y gestiones que ha logrado la entidad.

Antes de iniciar la presentación del tema, expone uno de líderes citados que, como anotación, es importante que el resultado de esta meta no quede solo en el papel como ha ocurrido en mesas anteriores y que posteriormente se comparta con toda la comunidad los compromisos que se hagan y el seguimiento a los mismos.

Se inicia entonces la presentación de los resultados de la ejecución del plan de desarrollo en el primer semestre de 2022. Se explica que, la razón de no cumplimiento se debe principalmente a la pandemia, y que Transcribe fue el único sistema que tuvo una disminución de demanda en pandemia del 98% y es la única que ha logrado una recuperación del 80%.

Entre los logros con respecto al PDT, se logró el reintegro de la ruta C016 hacia la terminal de transporte, que dejó de operar con ocasión de la pandemia y permite la interconexión de la terminal de transporte con el portal de Transcribe. En el tema de paraderos, se reciben comunicaciones de la comunidad para la reubicación de paraderos y, en conjunto con el datt, se realiza una visita técnica para revisar la pertinencia de la solicitud; en caso que sea positivo, el datt aprueba la nueva ubicación del paradero y posteriormente Transcribe debe realizar la demarcación del mismo. Se realizó un ajuste a la oferta de la ruta universitaria A102, dado el tema de retomo de clases presenciales. Se muestra nuevamente que se retomó el 80% de la demanda de pasajeros que se tenía antes de pandemia tanto en día hábil, sábados, domingos y festivos.


Se explica el tema de la programación y la razón de la demora de rutas. Esto se realiza con respecto a la demanda de pasajeros y la oferta de rutas, es por esta razón que varían los intervalos de acuerdo si es hora pico, hora valle, día hábil o día no hábil. Esta información se recoge en un software y a partir de ahí se organiza la flota para suplir la necesidad de acuerdo al histórico.

Pregunta un líder que para programar la ruta entonces se tiene en cuenta la cantidad de validaciones, se responde que sí. Entonces responde que sólo se tiene en cuenta la cantidad de validaciones más no la cantidad de gente que realmente necesita la ruta. Procede la encargada de este tema a explicar a fondo este tema, y explica que se procura que la programación sea la oferta por encima de la demanda.

Se pregunta específicamente por la ruta X102 y la ruta X101, por el tema de los intervalos. Sobre la X101 se compara con el caso de la X104, donde expone la líder que, en su experiencia, no tiene tanta demanda como la X101 y tiene una mejor frecuencia.

Comenta otro líder, que se debe tener en cuenta que muchas veces el atraso de las rutas que utilizan el carril de tráfico mixto se debe a otros factores como trancones y mal estado de las vías.

Con esto termina la parte técnica, y se pasa a explicar la parte de gestión social.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOG01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 6

Esta parte tiene que ver con accidentalidad y educación vial y el tema de inclusión.

El tema de accidentalidad, en cada patio cada concesionario tiene un equipo de trabajo de personas que se encarga de la seguridad vial. Se debe monitorear cuales son los accidentes más comunes en el sistema, como atrapamiento porque los usuarios se colocan sobre la franja amarilla. Otro aspecto que agrava la accidentalidad es cuando el usuario se apoya en las barandas o se recuesta en la puerta. Y el otro aspecto es invasión del solo bus, por peatones, elementos de tracción animal y las infracciones que cometen otros actores viales. Estos aspectos se monitorean y el equipo de gestión social realiza jornadas y campañas de sensibilización y de presencia en estaciones.

En cuanto a accesibilidad, hay que tener en cuenta que esto no obedece solamente a personas con discapacidad, sino a hacer más fácil lo difícil para todos los usuarios en general.

Toma la palabra un líder y propone que se lleve este tipo de campañas a los colegios para que, los grados más arriba que deben realizar alfabetización sean partícipes de estas campañas, ya que suelen ser estos quienes cometen este tipo de faltas en cuanto a atrapamiento.

Responde la encargada del tema, y habla de una jornada sobre esto que se tuvo para el tema de colados en una institución. En este caso fue difícil lograr captar la atención de los jóvenes y, llevarlos a una estación sin un trabajo previo de forma que los chicos sean obedientes y respetuosos de las reglas del sistema puede acarrear accidentes en las estaciones.


Se toca el tema del principio de autosostenibilidad de los sistemas de transporte, se explica a los líderes que este principio cambió y ahora es de sostenibilidad. Se toca el tema del FET y que a través de este es que el distrito da el diferencial que se deja de cubrir con la tarifa usuario de la tarifa técnica.

Con el tema de evasiones, la gente lo hace también por el síndrome de la ventana rota, que es no respetar la estética de las cosas. En Cartagena se ha perdido el respeto hacia el sistema.

Pregunta uno de los líderes sobre los paraderos, ya que por ejemplo en bodeguita la gente que toma la ruta C001 debe esperar en el sol.

Se hace la explicación que el Distrito tiene concesionada la construcción del mobiliario urbano para explotación publicitaria con la empresa OPE, por tanto existía la discusión sobre la construcción de los paraderos tipo cobertizo. En el año 2018, Transcribe envió un oficio al Ministerio de Transporte solicitando los recursos para la ejecución de este componente y este respondió que no era posible el envío de recursos para que fueran administrados por un tercero privado y que se debía resolver el tema con OPE. Pese a esto, con el déficit financiero que se encontraba atravesando el sistema en los primeros meses de 2020 y agravado por la pandemia, se tomaron los recursos destinados para estos hacia el sostenimiento de la operación provocando su desfinanciación y no haciendo posible su ejecución

Sobre patios, de acuerdo a lo explicado que el sistema tuvo una disminución de la demanda durante pandemia del 98% agravando la situación financiera, como pasó con patios, de acuerdo al decreto expedido por el ministerio de transporte se tomaron los recursos que estaban destinados para esto

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 6

para el sostenimiento de la operación.

Terminada la presentación de avances en el tema por mesa, se pasa a las propuestas.

¿A qué se debe dar continuidad?

- Mantener los vehículos e intervalos de las rutas que van por la avenida pedro de Heredia.
- Campañas pedagógicas en estaciones y otras instancias. Incentivar el eje educativo y continuar la estrategia de líderes en colegios.
- Optimización de frecuencias de rutas
- Estudio de factibilidad de ampliación de horarios
- Buen comportamiento del usuario en comparación a otros sistemas de transporte
- Mantener la seguridad dentro del sistema
- Darle continuidad a actividades de participación ciudadana (mesas de trabajo, escucha a la comunidad)
- Recarga en línea y ampliación en la red de recargas externa
- Trabajo transversal con otras entidades del distrito (DATT y GEPMU)
- Continuar con las gestiones con la secretaria de infraestructura para el mejoramiento de la malla vial
- Buen funcionamiento de la ruta X104
- Campañas pedagógicas y formación en atención al usuario para conductores

¿Qué nos gustaría que fuera replanteado o ajustado o cambiado?

- Mejorar la señalética en estaciones
- Mejorar las condiciones de accesibilidad del sistema (señales en braille, wayfinding)
- Mejorar el tema de pasajes a crédito
- Mantenimiento de los vehículos (aire acondicionado, plataforma para PMR)

¿Qué nos gustaría que se incluyera?


- Sistema de audio informativo en buses
- Señalización y estructura de paraderos
- Ampliación de zonas de cobertura con nuevas rutas

¿Qué retos observamos en la implementación?

- Ampliación de zonas de cobertura con nuevas rutas
- Ampliación de los puntos de recarga externa
- Comunicación de voz directa con los conductores
- Sistema de audio informativo en buses

¿Qué consideraciones debe tener la administración?

- Todo lo anterior.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOG01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 6

<p>Compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementar nuevas rutas o ajustes a rutas actuales (3 aprox.) • Dar continuidad estrategia Transcribe te escucha • Continuar con el fortalecimiento de la oferta del sistema (intervalos de rutas)


RELACIONE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:
FICHA TÉCNICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

COMPROMISOS		
ESPACIO PARA SUGERENCIAS	QUIEN PRESENTA SUGERENCIA	DATOS DE CONTACTO (TELÉFONO Y E-MAIL)

ASISTENTES

NOMBRE	Mildred Racini
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	San José de los campanos
CARGO	JAC San José de los campanos
TELEFONO	3012300607
CORREO	mildrethracini@hotmail.com
FIRMA:	

NOMBRE	Jose Domingo Otero
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	Universidad de Cartagena
CARGO	Tutor Virtual
TELEFONO	3178200644
CORREO	jose.domingootero@gmail.com
FIRMA:	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 6

NOMBRE	Andrés Espinoza
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	Discapacidad
CARGO	Economista
TELEFONO	3107199882
CORREO	andresespinosag@yahoo.es
FIRMA:	

NOMBRE	Luis Antonio Gonzalez
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	Edil Localidad 1
CARGO	JAL 1
TELEFONO	3114013205
CORREO	antonygg01@hotmail.com
FIRMA:	

NOMBRE	John M. Rojas Nájera
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	Comerciante
CARGO	Thornicentro
TELEFONO	3004827782
CORREO	jm_najera@yahoo.es
FIRMA:	