
	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 8

ACTA No. 001		
MESA DE TRABAJO: DEPORTE- RENDICIÓN DE CUENTAS		
UNIDAD ADMINISTRATIVA: INSTITUTO DISTRITAL DEPORTE Y RECREACIÓN-IDER		
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:	JHONNATAN BALLESTAS AVILEZ- Asesor Externo	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	Diálogo con la ciudadanía-Rendición de Cuentas	
FECHA:	24-08-2022	HORA _02:00 p.m._ A 4:00 p.m. _____
LUGAR:	Fundación Universitaria Los Libertadores	
OBJETIVO: Dialogo con la ciudadanía- Rendición de Cuentas		
MODERADOR: William Marrugo Torrente- Director (e) del IDER		
ENTIDAD: INSTITUTO DISTRITAL DEPORTE Y RECREACIÓN-IDER		
RELATOR: Jhonnatan Ballestas Avilez- Asesor Externo		
ENTIDAD: INSTITUTO DISTRITAL DEPORTE Y RECREACIÓN-IDER		
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: FECHA ÚNICA ESTABLECIDA PARA LAS MESAS DE TRABAJO		
CONVOCADOS AUSENTES: NINGUNO		
ORDEN DEL DÍA: A CONTINUACIÓN, SE ESTABLECE EL ORDEN DEL DÍA DE LAS MESAS DE TRABAJO DE LA JORNADA DE LA MAÑANA Y DE LA JORNADA DE LA TARDE.		
Ítem	Actividad	Horario
1	Registro y ubicación	8:00am – 8:30am
1	Bienvenida y ubicación en mesa (plenaria)	8:30am – 9:00am
3	Presentación avances en el tema por mesa	9:00am – 9:45am
4	Preguntas y respuestas sobre el tema	9:45am – 10:15am
5	Refrigerio	10:15am – 10:30am
6	Propuesta para la gestión del tema 2023	10:30am 11:30am
7	Presentación de compromisos (plenaria)	11:30am – 12:00am
ALMUERZO		
9	Registro y ubicación	2:00pm - 2:15pm
10	Bienvenida y ubicación en mesa (plenaria)	2:15pm - 2:30pm
11	Presentación avances en el tema por mesa	2:30pm - 3:00pm
12	Preguntas y respuestas sobre el tema	3:00pm – 3:30pm
13	Refrigerio	3:30pm – 3:45pm
14	Propuesta para la gestión del tema 2023	3:45pm – 4:15pm
15	Presentación de compromisos (plenaria)	4:15pm – 4:30pm

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 8

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: (EN ESTE ESPACIO EL RELATOR DEBERÁ TOMAR ATENTA NOTA DE LO CONVERSADO DURANTE EL DESARROLLO DE LA REUNIÓN)


Inicia el diálogo con la ciudadana sobre la rendición de cuentas con la intervención del director de la Escuela de Gobierno y Liderazgo Fidel García destacando la importancia del presente ejercicio la comunidad puede manifestar sus inquietudes y sugerencias entorno a las diferentes acciones realizadas por la administración distrital, así como propuesta para el próximo año. Posteriormente, se le otorga la palabra al delegado del programa “*Juntos por la Transparencia*” explica la metodología de las mesas de trabajo con las reglas de juego y agenda de evento, acto seguido da comienzo a la jornada.

El director encargado del IDER William Marrugo Torrente inicia con la presentación de su persona y equipo de trabajo que apoyara en la mesa de trabajo además de la temática de la mesa a los ciudadanos/as invitados. Asimismo, menciona que la entidad posee una oferta misional conformada por siete programas, ahora bien, para el ejercicio se dedicó escoger los más representativo que son: La escuela y el deporte de todos, hábitos y estilos saludables, Deporte Asociado “Incentivo consensado”, Conservación, Mantenimiento, Construcción y Reconstrucción. De la misma forma, se eligió acciones más relevantes dentro de los mismos lo cual se evidencia en la ficha técnica.

Posteriormente, menciona la ejecución presupuestal que ha tenido el instituto en el periodo 2020-2022 por cada uno de los programas, a su vez inicia con la escuela de iniciación y formación deportiva (EIFD) que poseen 10.400 niños, niñas y adolescentes inscritos en sus diferentes niveles de formación (iniciación, formación, énfasis y perfeccionamiento) además expone está organizada por núcleos por disciplina deportiva. De la misma forma, conecta las acciones emprendidas en el programa con el deporte estudiantil dado que muchos usuarios de la escuela se encuentran en instituciones educativas, destaca la alianza realizada con el Ministerio del Deporte para realizar los juegos Intercolegiados donde hubo una participación de 7.208 estudiantes lo cual no se había podido ejecutar dado a las restricciones de la pandemia del COVID-19.

Después inicia con el segundo programa que es la promoción de hábitos y estilos de vida saludables resalta su importancia para reducción de enfermedades no transmisibles (ENT) y los beneficios a la salud de las personas, en total existen 150 puntos actividad física alrededor de la ciudad con las diferencias estrategias como madrúgate a la salud, running, jóvenes saludables y demás que logrado alcanzar a impactar a 30 mil personas. Por otro lado, comienza con la explicación del tercer programa que son el apoyo al deporte asociado a través de los estímulos de los deportivos y organismos deportivos destaca el gran impacto ya que anteriormente la distribución de los recursos no se evidenciaba que no era muy clara en dicho programa. En ese sentido, esta administración se implementó convocatorias públicas con requisitos a los deportistas y organismos deportivos para puedan acceder a los apoyos y coloca como ejemplo que los deportistas deben estar inscritos a liga o clubes además menciona sobre las inconformidades de algunos deportistas que reclaman por apoyo, pero que no participan en las convocatorias, resalta que esta convocatoria fue la mayor recursos y deportistas beneficiarios en comparación con vigencias anteriores.

Por último, el programa sobre la ruta de rescate de los escenarios deportivos que son mantenimiento, conservación, construcción y reconstrucción, menciona que existen 410 escenarios deportivos con base al estudio elaborado que logro para la identificación y diagnóstico sobre el estado de los mismos con dicha iniciativa se busca mejorar el estado de los escenarios para mayor disfrute de la comunidad.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 8


La ciudadana Lizeth Diaz Bermúdez solicita el uso de la palabra lo cual se le otorga por parte del moderador indica que se debe retirar por motivos de fuerza mayor, aun así, quiere dejar su aporte manifiesta que su hijo practica béisbol en la escuela de iniciación y formación deportiva (EIFD) sugiere a la entidad que debe haber una mayor integración con la comunidad de los escenarios deportivos con el objetivo de incentivar un mayor sentido de pertenencia y dar a conocer más las estrategias implementadas por parte del IDER.

El moderador William Marrugo agradece a la señora Lizeth su valioso aporte, acto seguido toma la palabra Elisa Bárcenas asesora de la oficina de planeación del IDER para complementar la explicación dada por el director sobre la inversión realizadas dentro del periodo 2020-2022 en los diferentes programas, con un mayor énfasis hábitos y estilos saludables y ruta de los escenarios deportivos con las diferentes intervenciones que se realizaran en la presente vigencia. Igualmente, el director William Marrugo indica que lo más costoso de los escenarios deportivos son los mantenimientos, en todo caso se han efectuado todos los esfuerzos para seguir realizado dichas actividades para preservar los estados de los escenarios. De la misma forma, expone cada una de las actividades ejecutadas por el IDER plasmada en la ficha técnicas con una mención especial sobre los préstamos de escenarios deportivos que es un proceso gratuito que cualquier ciudadano puede acceder a los mismos siempre que solicite el permiso.

Finalizada la intervención del moderador William Marrugo, el relator Jhonnatan Ballestas abre el espacio de preguntas y sugerencias a los ciudadanos invitados. En ese sentido, la ciudadana Yoselina Pulgar Reyes manifiesta su satisfacción con el programa de escuela de iniciación y formación deportiva (EIFD) dado que sus dos hijos se encuentran inscritos, menciona que su única inconformidad esta relacionada con el aseo del escenario deportivo del parque centenario que siempre se encuentra sucio debido a las personas dejan su basura, aun así, resalta su satisfacción con la enseñanza impartida por los profesores. En respuesta el director William Marrugo menciona que revisara dicho asunto con el equipo de infraestructura del instituto.

De manera seguida, el ciudadano Augusto Zapata indica que conoce todos los programas del IDER les parece excelente y resalta existe poca disponibilidad de recursos para las necesidades que demanda el sector por lo cual se debería asignar mayor rubro de inversión, recomienda una mayor priorización a los escenarios deportivos en mal estado. Por otro lado, sugiere la escogencia de buenos administradores de los escenarios deportivos puesto que se evidencia el deterioro por falta de cuidado lo cual refleja el poco sentido de pertenencia por parte de los mismos administradores. Por otro parte, solicita una mayor inversión en el programa de escuela de iniciación y formación deportiva ya que apunta una transformación social por el grupo poblacional que atienda.

Del mismo modo, se le otorga la palabra a la ciudadana Sandra Castillo Fortich manifiesta que reside en el barrio de la Pie de la Popa es usuaria de los programas del IDER desde hace 15 años, en especial de hábitos y estilos de vida saludable que se encuentra vinculada con la estrategia de madrugale a la salud además de practicar en la pista de atletismo dicho deporte, hace alusión a un conveniente ocurrido en la cancha sintética del Pie de la Popa sobre las gradería y baños sobre el estado. Igualmente, indica que la cancha de la Tierra Bomba no se encuentra buenas condiciones para el uso y disfrute de la comunidad que muestran un deseo por hacer deporte y recreación.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 8

Paralelamente, en la misma línea la ciudadana Mercedes Orozco que reside en el barrio del Pie de la Popa es beneficiaria del programa hábitos y estilos saludables vinculada con la estrategia madrúgale a la salud, hace mención del estado de la cancha sintética del Pie de Popa sobre el estado del gramado, en especial en el tapete además solicita un cambio por su deterioro e implementación de sistema de sonidos para el escenario para la realización de actividades del programa. De la misma forma, señala que el administrador del escenario en muchos casos no llega temprano porque les ha tocado abrir el escenario para poder realizar las actividades y en ocasiones lo encuentran esta sucio.


Por otro lado, el cambio de instructor de la estrategia generó una reducción en la asistencia en el punto de actividad física a lo cual Sandra Castillo Fortich agrega que dichos cambios deben ser consultados e informados a la comunidad con anterioridad puesto que generan lo mencionado por su compañera por lo cual solicita que socialicen dichas medidas con anterioridad, en respuesta a la inquietud la asesora de área de recreación del instituto Angie destaca que el punto de actividad física del barrio del pie de la popa es muy bueno, los cambios de los instructores se debe a su rendimiento además dentro del área de recreación del instituto se posee una política de los cambios con el objetivo que los usuarios e instructores para no acostumbrar los beneficiarios a las mismas rutinas.

Acto seguido, se le otorga la palabra a la ciudadana Nely Aguirre Macias manifiesta que su hijo practica béisbol en la escuela de iniciación y formación deportiva (EIFD) hasta el momento no se ha presentado ningún inconveniente agradece por la formación dictada por el instituto. Por otro lado, Carla Kisell menciona que tiene una inconformidad sobre la implementación deportiva ya que no se ha entregado a los núcleos de énfasis para lo cual solicita si el instituto pudiera proveer los recursos económicos para adquirir los uniformes por parte de los padres de familia. La respuesta dado por el director William Marrugo debido al incremento de inscritos en el programa no se han podido realizar toda la implementación deportiva, aun así, se dará dicha implementación lo más pronto cuando termine el ciclo de inscripción del programa que en la actualidad está abierta.

Al termino de la intervención, comienza la etapa de propuesta por parte de la ciudadanía sobre las acciones en el año 2023. Para ello, el director William Marrugo inicia menciona los programas faltantes que son: Recréate Comunitaria, Observatorio Ciencias Aplicadas del Deporte y Deporte Social y Comunitario. Hace énfasis en el segundo donde destaca el campo de investigación realizada por esta dependencia entorno al deporte y recreación como se articula con la oferta misional para generar evidencia empírica buscando mejorar las acciones del IDER.

Toma la palabra la ciudadana Mercedes Orozco inicia su intervención que se mantenga la continuidad de los semilleros de hábitos ya que le parece una estrategia de fomentar la participación de los diferentes instructores de acceder a una vinculación laboral en el instituto por su rendimiento. Asimismo, mejorar la estrategia comunicacional debe ser más robusta para difusión de la oferta misional ya que en mucha de ella no se conocen, seguidamente la asesora Elisa Bárcenas menciona las acciones que emprenderá la entidad para la vigencia 2023 donde se destacan el aumento de los núcleos de formación de la escuela de iniciación y formación deportiva, otorgar 200 estímulos a deportivos y 100 a organismos deportivos, así como continuar con los mantenimiento y mejoramientos de los escenarios deportivos.

La ciudadana Mercedes Orozco interviene sugiriendo que se debería entregar una implementación deportiva (camisetas o souvenir) para los asistentes recurrentes a los puntos de actividad física dado que esto incentivaría la participación de la comunidad en el programa. De igual forma, Sandra Castillo Fortich menciona que anteriormente entrega implementación por parte de la entidad lo cual generaba

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 8


un incremento en la participación de las personas en el punto, y solicita que se evalúe la implementación dicha medida para lograr las metas propuesta en la vigencia 2023.

Sandra Castillo Fortich un agradece a la entidad por el trabajo además se siente parte de la entidad dado que participa masivamente en la oferta institucional. Por otro lado, destaca que se debe continuar con los controles de seguridad y mantenimiento a la pista de atletismo para sostener el escenario deportivo.

Por último, todos los participantes resaltan que se debe seguir mantenimiento las acciones realizadas por el IDER en todos sus programas misionales e incrementar su cobertura para mas personas puedan acceder a la oferta misional.

RELACIONE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:
FICHA TÉCNICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

COMPROMISOS		
ESPACIO PARA SUGERENCIAS	QUIEN PRESENTA SUGERENCIA	DATOS DE CONTACTO (TELÉFONO Y E-MAIL)

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 8

ASISTENTES


NOMBRE	
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	
CARGO	
TELEFONO	
CORREO	
FIRMA:	

NOMBRE	
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	
CARGO	
TELEFONO	
CORREO	
FIRMA:	

NOMBRE	
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	
CARGO	
TELEFONO	
CORREO	
FIRMA:	

NOMBRE	
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	
CARGO	
TELEFONO	
CORREO	
FIRMA:	

NOMBRE	
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA	
CARGO	

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 7 de 8

TELEFONO
CORREO
FIRMA:


NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 8 de 8

TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA:

NOMBRE
COMUNIDAD A QUIEN REPRESENTA
CARGO
TELEFONO
CORREO
FIRMA: