


	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 3

ACTA No. <u>001</u> <u>2026</u>			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE PLANEACIÓN DISTRITAL			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:	CARMEN J HERRERA C		
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	PRESENTACION DE LOS ENLACES PLAN DE DESARROLLO SECTOR SOCIAL DEL CTP		
FECHA:	26 DE MARZO 2026	HORA	2:00PM A 4:00PM
LUGAR:	Oficina del CTP Centro, Edificio Banco Cafetero		
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: N/P			
CONVOCADOS: ENLACES PLAN DE DESARROLLO CON EL SECTOR SOCIAL DEL CTP			
ORDEN DEL DIA:			
1 presentación de los enlaces			
2 revisión de los planes de acción sectores CTP y evidencias			
3 compromisos			
DESARROLLO DE LA REUNION:			
<p>Durante el desarrollo de la jornada de trabajo se realizo la presentación de los enlaces designados por cada sector , con el objetivo de tener una comunicación más asertiva con los representantes de cada sector del consejo territorial de planeación CTP, posteriormente se brindó una explicación detallada sobre la matriz del plan de acción de las dependencias del sector social , los informes y la verificación de las evidencias, donde los miembros del CTP manifiestan la dificultad de acceder a la verificación de las evidencias de igual manera se le informa que para la verificación de las evidencias se debe acceder a través de una cuenta institucional y que deben solicitar la actualización del correo institucional del CTP para poder acceder al link de las evidencias.</p> <p>Asimismo, se socializo la matriz del seguimiento a corte 31 de diciembre de 2025 del DADIS, en los procesos de seguimiento sus programas en la vigencia de construcción de centros de salud, indicadores sociales, tasa de morbilidad, embarazo en adolescente, infraestructura y construcción.</p> <p>Como conclusión el CTP debe actualizar su correo institucional y programar las próximas jornadas de trabajo para la revisión de los seguimientos a los plan de acción de cada sector.</p>			


	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 3

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:
MATRIZ DE SEGUIMIENTOS DE PLANES DE ACCION

COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Programar jornada de trabajo	N/P	Miembros CTP

REGISTRO FOTOGRAFICO LISTADO DE ASISTENCIA



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 3

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
07/12/2016	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza nombre del subproceso conforme al mapa mental. Se cambio el tamaño de la letra de encabezado, de arial 10 a arial 8. En el contenido del documento se unifica el tamaño de la fuente a 11. En el encabezado se cambió vigencia por Fecha.	2.0

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: Everlides Novoa Salcedo Cargo: Profesional Especializado, Código 222, Grado 41 Fecha: 04/03/2024	Nombre: Angelica Chaves Sierra Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024	Nombre: José Carlos Puello Rubio Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024