
	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 1 de 7</b>

<b>ACTA No. 1</b>			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL</b>			
<b>NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:</b>	Luis Mercado		
<b>TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN</b>	Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar (MIAF) Distrito de Cartagena		
<b>FECHA:</b>	3/02/2026	<b>HORA</b>	9:00 AM
<b>LUGAR:</b>	Reunión vía Microsoft Teams		
<b>OBJETIVO:</b> Fortalecer la articulación interinstitucional entre las entidades que integran la Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar (MIAF) del Distrito de Cartagena, mediante el seguimiento de estrategias, programas y acciones orientadas a la protección, garantía y restablecimiento de los derechos de niños, niñas, adolescentes y sus familias.			
<b>FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:</b> N/A			
<b>CONVOCADOS AUSENTES:</b> N/A			
<b>ORDEN DEL DÍA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saludo a los asistentes y verificación del quórum.</li> <li>2. Presentación de la propuesta del plan de acción de la MIAF.</li> <li>3. Presentación del informe PAE en el Distrito de Cartagena por parte de la Secretaría de Educación.</li> <li>4. Seguimiento a la estrategia de prevención de uso de pólvora en niños, niñas y adolescentes.</li> <li>5. Seguimiento al fortalecimiento de comisarías de familia.</li> <li>6. Seguimiento a la infraestructura de CDI y operación correspondiente entre Secretaría de Infraestructura, Participación e ICBF.</li> <li>7. Proposiciones y varios.</li> </ol>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Apertura de la sesión.</b>  La reunión inició con la presentación de la agenda por parte de la funcionaria de la SPDS Enlace de la MIAF - Orley Palacios Aycardi, quien confirmó previamente la verificación del quórum e instaló formalmente la primera sesión de la Mesa de Infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar.</li> <li>2. <b>Observaciones y articulación institucional.</b></li> </ol>			

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 2 de 7</b>

Durante la sesión, se enfatizó la necesidad de fortalecer la coordinación y articulación entre las entidades participantes de la mesa técnica, con el fin de garantizar continuidad, trazabilidad y cumplimiento de los lineamientos del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.

Se indicó que cada entidad debe contar con delegados permanentes que permitan mantener seguimiento constante a los procesos y compromisos adquiridos.

Asimismo, se manifestó preocupación porque el informe relacionado con el Programa de Alimentación Escolar (PAE) sería presentado ante el Consejo Distrital de Política Social sin haber sido previamente socializado dentro de la MIAF, tal como lo establecen los procedimientos internos.

Como propuesta, se sugirió incluir en la próxima sesión una socialización sobre:

- Funcionamiento del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.
- Operación de las mesas temáticas.
- Articulación con el Consejo Distrital de Política Social.

### 3. **Jornada “Día de las Manos Rojas”.**

Ela Cecilia Guzman Narvaez informó sobre la organización de una jornada programada para el 12 de febrero, en el marco del “Día de las Manos Rojas”, enfocada en la conmemoración y sensibilización sobre niños, niñas y familias víctimas de reclutamiento.

Se anunció que las actividades serán desarrolladas de manera articulada entre las diferentes entidades participantes de la MIAF, siguiendo directrices nacionales y con implementación territorial a nivel Distrital, Departamental y Municipal.


### 4. **Seguimiento a la estrategia de prevención de pólvora.**

Se realizó seguimiento a las acciones adelantadas por la Secretaría del Interior relacionadas con la estrategia de prevención del uso de pólvora en niños, niñas y adolescentes en el Distrito de Cartagena, destacando la importancia de continuar fortaleciendo las campañas de sensibilización y prevención para reducir riesgos y afectaciones durante temporadas festivas.

### 5. **Seguimiento al fortalecimiento de Comisarías de Familia.**

Se abordó el seguimiento a las acciones de fortalecimiento de las Comisarías de Familia lideradas por la Secretaría del Interior, resaltando la necesidad de continuar mejorando la atención, articulación institucional y capacidad operativa para garantizar la protección y restablecimiento de derechos de niños, niñas, adolescentes y sus familias.

### 6. **Seguimiento al tema CDI.**

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 3 de 7</b>

Se reiteró la importancia de avanzar en la formalización de trámites relacionados con los Centros de Desarrollo Infantil (CDI).

La Secretaría Técnica solicitó confirmar la fecha de una mesa de trabajo pendiente relacionada con este tema. Ela Cecilia Guzman Narvaez se comprometió a confirmar la fecha durante la jornada de la tarde para formalizar la reunión correspondiente.

#### 7. Evaluación de la sesión.

La Secretaría Técnica compartió un código QR para que los asistentes diligenciaran la evaluación de esta primera sesión de la mesa. También se realizó un registro fotográfico como evidencia institucional del encuentro.

#### 8. Cierre.

Finalmente, se dio por concluida la agenda de la primera sesión de la MIAF, agradeciendo la participación y aportes de los asistentes.


Además, se recordó a los participantes que la convocatoria para la primera sesión del Consejo Distrital de Política Social ya había sido enviada formalmente a los correos institucionales y que dicha sesión se llevaría a cabo al día siguiente.

#### RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:


#### 9. COMPROMISOS

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE

**ANEXOS**

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 4 de 7</b>



**PLAN DE ACCION**  
**MESA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y**  
**FORTALECIMIENTO FAMILIAR - MIAFF**  
**AÑO 2026**

Secretaria Técnica  
 Alcaldía de Cartagena de Indias



 Alcaldía Mayor de  
 Cartagena de Indias

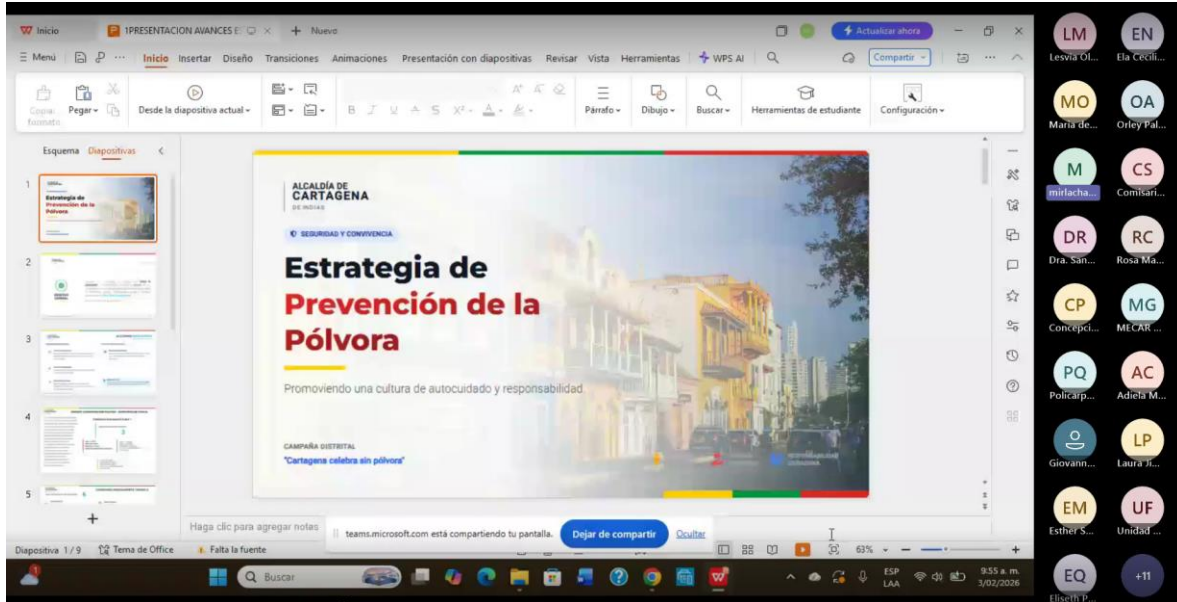


**PLAN DE ACCIÓN MIAF 2026**

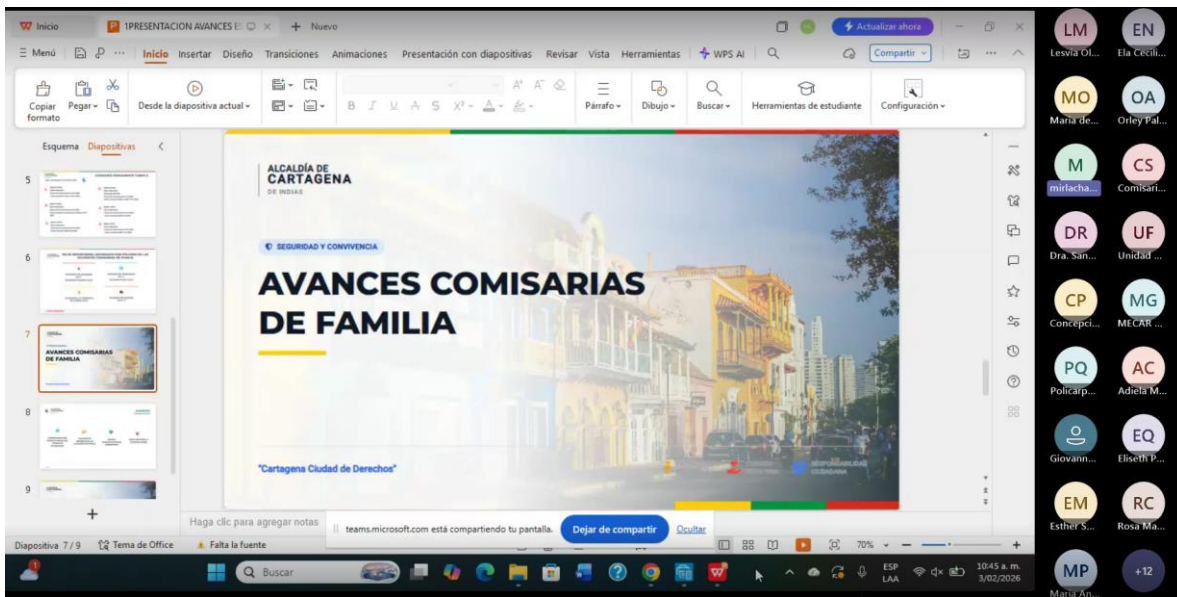
Meta /Actividad	Responsable	Cronograma													
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Implementación y Seguimiento del Plan de acción de la MIAF	Secretaría Técnica														
Realizar 4 sesiones anuales de la MIAF	Secretaría Técnica		3												
Seguimiento a compromisos definidos en el CPS y MIAF	Secretaría Técnica														
Concertación para organización de las agendas del CPS, Acorde con las prioridades definidas en el Plan de Acción, por las Instancias Operativas del SNBF y por el contexto del Distrito	Secretaría Técnica														
Asistencia Técnica Fortalecimiento MIAF y Activación del SNBF	ICBF														
Seguimiento Fortalecimiento Comisarias de Familia															


 Alcaldía Mayor de  
 Cartagena de Indias


	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 5 de 7</b>



The screenshot shows a Microsoft PowerPoint presentation in a web browser. The slide is titled "ALCALDÍA DE CARTAGENA DE INDIAS" and "SEGURIDAD Y CONVIVENCIA". The main heading is "Estrategia de Prevención de la Pólvora". Below the heading, it says "Promoviendo una cultura de autocuidado y responsabilidad." At the bottom, it mentions "CAMPAÑA DISTRITAL 'Cartagena celebra sin pólvora'". The interface includes a menu bar, a toolbar, and a sidebar with a slide thumbnail. A sharing bar at the bottom indicates "teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla." and "Dejar de compartir". The system tray shows the time as 9:55 a. m. on 3/02/2026.



The screenshot shows a Microsoft PowerPoint presentation in a web browser. The slide is titled "ALCALDÍA DE CARTAGENA DE INDIAS" and "SEGURIDAD Y CONVIVENCIA". The main heading is "AVANCES COMISARIAS DE FAMILIA". Below the heading, it says "Cartagena Ciudad de Derechos". The interface includes a menu bar, a toolbar, and a sidebar with a slide thumbnail. A sharing bar at the bottom indicates "teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla." and "Dejar de compartir". The system tray shows the time as 10:45 a. m. on 3/02/2026.


	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 6 de 7</b>

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
UF Unidad de Infancia Juventud y ... infanciajuventudyfamilia@cartagena...	8:58 a.m.	11:15 a.m.	2h 17m 18s	Organizador
OA Orley Palacios Aycardi opalacios@cartagena.gov.co	8:38 a.m.	12:44 p.m.	3h 55m 21s	Moderador
MG MECAR GINAD (Externo) mecar.ginad@policia.gov.co	8:40 a.m.	11:27 a.m.	2h 47m 4s	Moderador
LP Laura Jimenez Palmett (Externo) Laura.Jimenez@icbf.gov.co	8:49 a.m.	10:31 a.m.	1h 38m 58s	Moderador
DR Dra. Sandra Ra... (No comprobado)	8:52 a.m.	11:15 a.m.	2h 22m 42s	Moderador
AG Ana Victoria Causil Go... (Externo) Ana.Causil@icbf.gov.co	8:56 a.m.	11:15 a.m.	2h 19m 9s	Moderador
MP Maria Angelica Solana... (Externo) Maria.Solana@icbf.gov.co	8:56 a.m.	1:42 p.m.	4h 45m 6s	Moderador
CP Concepcion Peña (Externo) CPena@plan.org.co	8:59 a.m.	11:15 a.m.	2h 15m 56s	Moderador
PQ Policarpo Antonio Car... (Externo) Policarpo.Caraballo@icbf.gov.co	9:00 a.m.	11:19 a.m.	2h 5m 46s	Moderador

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
PQ Policarpo Antonio Car... (Externo) Policarpo.Caraballo@icbf.gov.co	9:00 a.m.	11:19 a.m.	2h 5m 46s	Moderador
MD Marinelda Diaz (Externo) MDiaz@plan.org.co	9:01 a.m.	9:44 a.m.	43m 11s	Moderador
RC Rosa Marrugo Co... (No comprobado)	9:01 a.m.	11:15 a.m.	2h 13m 24s	Moderador
MO Maria del Rosario Blan... (Externo) Maria.Blanco@icbf.gov.co	9:01 a.m.	11:15 a.m.	2h 13m 18s	Moderador
EN Ela Cecilia Guzman Na... (Externo) Ela.Guzman@icbf.gov.co	9:02 a.m.	11:14 a.m.	2h 12m 45s	Moderador
OA ORLEY PALACIOS ... (No comprobado)	9:03 a.m.	9:17 a.m.	12m 43s	Moderador
LM Lesvia Olmos Montalvo LOLMOS@cartagena.gov.co	9:04 a.m.	11:14 a.m.	2h 10m 50s	Moderador
MC Maria Priscila de la Os... (Externo) Maria.Ossa@icbf.gov.co	9:04 a.m.	4:43 p.m.	7h 39m 11s	Moderador
CS Comisaria SICC comisariasicc@cartagena.gov.co	9:05 a.m.	11:20 a.m.	2h 15m 19s	Moderador

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
CS Comisaria SICC comisariasicc@cartagena.gov.co	9:05 a.m.	11:20 a.m.	2h 15m 19s	Moderador
HL Hortensia Emira Gonzalez Lopez hgonzalez@comfenalco.com	9:06 a.m.	11:15 a.m.	2h 8m 26s	Moderador
AC Adielia Martinez Charrys (Externo) Adielia.Martinez@icbf.gov.co	9:06 a.m.	11:16 a.m.	2h 9m 59s	Moderador
JD John Jairo Sanju... (No comprobado)	9:09 a.m.	9:31 a.m.	22m 43s	Moderador
GC Giovanna Correa	9:10 a.m.	11:16 a.m.	2h 6m 17s	Moderador
EM Esther Sofia Urshela Montalvo eurshela@comfenalco.com	9:12 a.m.	11:15 a.m.	2h 3m 52s	Moderador
EL Eva Alvarez Ligardo (Externo) EVA.ALVAREZ@icbf.gov.co	9:13 a.m.	11:19 a.m.	1h 47m	Moderador
EQ Eliseth Patricia garcia Quevedo egarcia@cartagena.gov.co	9:14 a.m.	11:19 a.m.	2h 5m 19s	Moderador
MD Micelles del Carmen Matto Dej... mmattod@cartagena.gov.co	9:16 a.m.	11:15 a.m.	1h 51m 4s	Moderador

	<b>ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS</b>	<b>Código:</b> GDOGC01-F001
	<b>MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE</b>	<b>Vigencia:</b> 07/12/2016
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>Página 7 de 7</b>

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
<b>MD</b> Micelles del Carmen Matto Dej... mmattod@cartagena.gov.co	9:16 a.m.	11:15 a.m.	1h 51m 4s	Moderador
<b>M</b> mirilacha200 (Invitado) mirilacha200@hotmail.com	9:18 a.m.	11:15 a.m.	1h 56m 47s	Moderador
<b>YP</b> yoneira puello (No comprobado)	9:42 a.m.	10:59 a.m.	1h 17m 48s	Moderador
<b>MO</b> Milady Nella Niño Orozco mnninoo@cartagena.gov.co	9:42 a.m.	11:46 a.m.	2h 4m 31s	Moderador
<b>SE</b> Sonia Castellanos ... (No comprobado)	9:44 a.m.	11:10 a.m.	1h 26m 14s	Moderador
<b>ET</b> Eva Massiel Perez Torres emperez@cartagena.gov.co	9:52 a.m.	10:51 a.m.	59m 52s	Moderador
<b>MS</b> Mario Rafael Villar Sal... (Externo) Mario.Villar@icbf.gov.co	9:55 a.m.	3:04 p.m.	5h 9m 2s	Moderador
<b>MG</b> Maria Cristina Ricardo Gomez mcricardog@cartagena.gov.co	9:55 a.m.	11:15 a.m.	1h 19m 39s	Moderador
<b>KO</b> KEYLA ORTEGA	10:11 a.m.	10:11 a.m.	5s	Moderador
<b>UP</b> UIC SEC PARTICIP... (No comprobado)	10:11 a.m.	10:30 a.m.	18m 51s	Moderador
<b>NS</b> Noredy Gisela Royero ... (Externo) Noredy.Royero@icbf.gov.co	10:21 a.m.	11:01 a.m.	40m 19s	Moderador