
	<b>FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES</b>  <b>SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL</b> <b>GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES</b>	
---	--	---

<b>PROGRAMA DEL PLAN DE DESARROLLO: ATENCIÓN INTEGRAL PARA MANTENER A SALVO A LOS ADULTOS MAYORES.</b>		
<b>CIUDAD:</b> CARTAGENA	<b>LUGAR:</b> CENTRO DE VIDA LOS CALAMARES	
<b>FECHA:</b> 10/MAYO/2023		
<b>HORA DE INICIO:</b> 9:00 AM	<b>HORA DE FINALIZACIÓN:</b> 12:30 AM	
<b>PROCESO:</b> EDUCACION		
<b>TEMA:</b> SOCIALIZACION DEL INFORME DE LA POLITICA PUBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ AL COMITE DE USUARIO DEL CENTRO DE VIDA DE LOS CALAMARES		
<b>OBJETIVO/S:</b> : SOCIALIZAR EL INFORME DE POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ AL COMITÉ DE USUARIOS DEL CENTRO DE VIDA LOS CALAMARES, A TRAVÉS DE LA UTILIZACIÓN DEL JUEGO Y LA LÚDICA, QUE PERMITA BRINDAR LA INFORMACIÓN A LAS PERSONAS MAYORES VINCULADAS AL PROGRAMA Y RECIBIR RETROALIMENTACIÓN DE SU PARTE.		
<b>No. DE PARTICIPANTES:</b> 52	<b>HOMBRES:</b> 18	<b>MUJERES:</b> 34
<p><b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b> se da apertura al taller con una oración en acción de gracia que fue dirigida por una persona mayor asistente, luego se procedió al</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Saludo de bienvenida:</b> Se realiza el saludo de bienvenida a los miembros del comité de usuario del centro de vida los calamares agradeciendo su asistencia.</li> <li>- <b>Metodología:</b> Se implementa una metodología de aprendizaje llamada aprende a enseñar del “ Bienestar Familiar” que nos ayuda a tener un paso a paso sobre la dirección del taller y le permite al facilitador mantener un lenguaje asertivo durante el desarrollo de la actividad.</li> <li>- <b>Reflexionemos y compartamos:</b> en este punto se abre un espacio de participación conjunta entre el facilitador y los asistentes, en el que el profesional de educacion le pregunta a los asistentes que concepto tienen ellos respecto a la politica publica de envejecimiento y vejez, para así conocer los diferentes puntos de vista y al final construir un solo concepto sobre el tema a desarrollar. Cada persona mayor asistente segun sus conocimientos expusieron que entendían ellos por politica publica, al conocer cada definición dada fue la facilitadora la encargada de compartir la definición exacta de politica publica, en la que ellos copiaron en sus agendas para tener presente el concepto real.</li> <li>- <b>Consultemos:</b> en este punto de la metodologia empleada se tomo en cuenta el concepto consultado en el libro de la politica publica de envejecimiento y vejez del distrito de Cartagena y con base a ese concepto se da apertura a la socializacion del informe en la que el facilitador da a conocer las metas que estable el informe de la politica publica de envejecimiento y vejez que son las siguientes:</li> </ul>		



SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL



**FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES**  
**SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL**  
**GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES**



1. Se logra Articulación de Grupos Organizados y Centros de Vida a través de proyectos conjuntos gestionados a través de los Centros de Vida.
2. Creación de CIP locales y reglamentación del CIP Distrital.
3. Un Piloto de gestión por proyectos.
4. Un Centro de Bienestar.
5. 2 centros de bienestar.
6. El sector académico de la ciudad de Cartagena, abre sus programas de formación superior y de postgrados para atención a las personas mayores.
7. Se amplía la oferta de formación para personas mayores por parte de entidades del nivel nacional como el SENA y las Universidades.
8. Hospital geriátrico.
9. SIAM funcionando a su tope

Cada meta se socializo a travez de una dinámica llamada “ El tingo tango del conocimiento” donde la facilitadora KAREN GUERRERO cantaba la canción del tingo tingo tango, al decir tango a quien le quedo el objeto se le daba la opción de escoger una ficha que tenia un numero, dicho numero correspondía a una de las metas, y así consecutivamente se logro socializar cada unas de las antes mencionadas metas establecidas en la politica publica.

Luego la facilitadora del proceso de educación Karen Margarita Guerrero realizó la presentación del resultado dirigido al Sistema integrado de Atención a Personas Mayores SIAM, funcionando al tope. Esta parte fue desarrollada con la dinámica “Adivina quién” donde los y las participantes hicieron mímicas sobre un rol o profesión que la facilitadora les dijo en secreto, los demás debían identificar y mencionar que profesión estaba simulando su compañero, por ejemplo, se tomo en cuenta las siguientes profesiones: medico, enfermera, profesor, trabajador social, recreacionista entre otros, al final tuvieron una reflexión acerca de cómo se veían reflejadas estas profesiones en la atención brindada en el Centro de Vida.

Seguido a esto se realizo una dinámica denominada “ Contemos una historia” fue la facilitadora que le da inicio a la historia y cada participante asistente le va dando vida y continuidad a la historia que tenia como eje central, cómo se ven reflejados los resultados de la atención a las personas mayores en estado de vulnerabilidad y abandono, a través de los Centros de bienestar que vendrían siendo el equivalente de los hogares geriátricos. En cada uno de los momentos, se realizaron preguntas que iban evaluando la comprensión en el tema por parte de las personas mayores.

- **Debatamos:** en este punto de la metodologia se debatieron los significados de algunas siglas que se encuentran dentro de las metas de la politica publica que son los siguientes:

¿Qué es el SIAM? “El Siam es el sistema que brinda bienestar al adulto mayor en el Centro de Vida” Integrante Comité de Usuarios.

¿Qué es CIP el Comité Interinstitucional de personas mayores? “El comité es un grupo que representa instituciones” Integrante Comité de Usuarios.

De igual forma se debatieron si en realidad algunas de las metas establecidas dentro de la politica publica se han implementado o han sido cumplidas. por ejemplo, se tomo en cuenta las siguientes metas que cada



SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL



Salvemos Juntos a Cartagena

**FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES**  
**SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL**  
**GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES**



Grupo Promoción de Organizaciones Sociales  
 Programa Adultos Mayores Consentidos

persona mayor segun sus conocimiento mencionaron sus puntos de vista al respecto.

¿La alcaldía cuenta con centros de bienestar? “No, ellos contratan a hogares geriátricos

¿ Existe un hospital geriátrico en la ciudad? Ellos manifestaron que no existe pero les gustaría que esa meta fuera ejecutada para así ellos tener un espacio que en verdad les reconozcan sus derechos y los hagan sentir bien atendidos y valorados.

- **Comprometamonos y decidamonos:** en este punto la facilitadora sensibiliza a los miembros del comité de usuario constituido en el centro de vida los calamares sobre la importancia de conocer todo lo que respecta con la politica publica de envejecimiento y vejez, para que así ellos puedan llevarlo a la practica y compartirlo con sus demás compañeros asistentes al centro de vida.
- **Evaluemos:** antes de finalizar el taller se realizo una escala de valoracion, donde las personas mayores del comité de usuario, segun sus criterios propios evaluaron eso servicios ofrecidos por parte de la secretaria de participación, desde el grupo promocion de organizaciones sociales a travez de sus procesos misionales.

- ✓ **Proceso de salud**
- ✓ **Proceso tiempo libre**
- ✓ **Proceso de educacion**
- ✓ **Proceso de infraestructura**
- ✓ **Proceso de proyecto productivo**
- ✓ **Proceso en prevención del maltrato**

cada uno de estos procesos fueron evaluados teniendo en cuenta una escala de valoracion que partía desde Excelente, bueno, regular y malo. Cada miembro del comité asistente al taller tuvo la facultad de evaluar cada uno segun su perspectiva personal.

La facilitadora finaliza el taller pidiéndoles a las personas mayores que evaluen el taller en general.

**RESULTADOS:**

1. Se logra que las personas mayores del comité de usuarios del centro de vida los calamares conozcan de la politica publica de envejecimiento y vejez.
2. Se logra realizar la socializacion de las metas de la politica publica.
3. Se logra un intercambio de conocimiento entre la facilitadora y los asistentes.
4. Se logro socializar los resultados de las metas establecidas en la politica publica

**MATERIALES:** POLITICA PUBLICA, CARTELERAS, FICHAS CON CADA METAS, MARCADORES, LAPICEROS, HOJA EN BLANCO, MESAS, SILLAS

**FACILITADOR:** KAREN MARGARITA GUERRERO PEREZ

**OBSERVACIONES:** las personas mayores se mantuvieron muy receptivos a la información y se mostraron participativos y colaborativos respeto al tema desarrollado.



SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL



**FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES**  
**SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL**  
**GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES**



El taller se realizo al aire libre teniendo en cuenta que el centro de vida de los calamares se encuentra en construcción.

**NOMBRE DEL COORDINADOR DEL GRUPO ORGANIZADO O DIRECTORA CENTRO DE VIDA: NELLY SANMARTIN**

**ANEXO 1: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**

**ANEXO 2: FORMATO DE ASISTENCIA**

**ANEXO 1: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**







SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL



Salvemos Juntos a Cartagena

## FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES

SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL  
GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES



Grupo Promoción de Organizaciones Sociales  
Programa Adultos Mayores Consentidos







SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL



Salvemos Juntos a Cartagena

**FORMATO INFORME DE TALLERES Y CAPACITACIONES**  
**SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL**  
**GRUPO DE ORGANIZACIONES SOCIALES**



Grupo Promoción de Organizaciones Sociales  
 Programa Adultos Mayores Consentidos

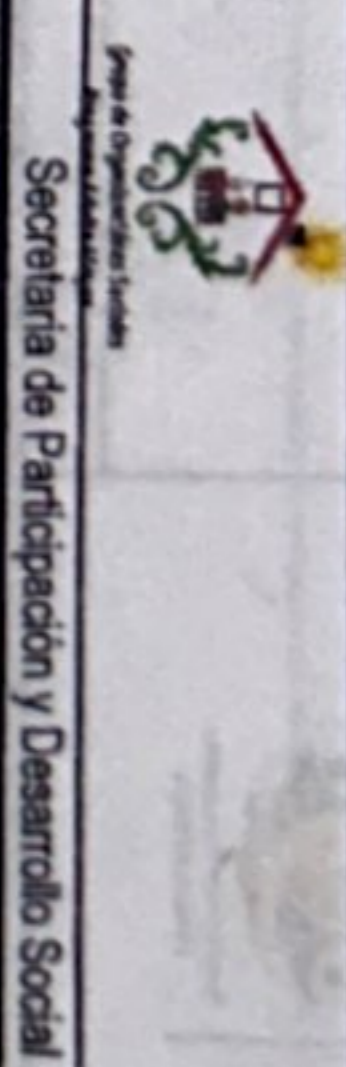


PROCESOS MISIONALES	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
SALUD	2	1	1	0
TIEMPO LIBRE	2	2	1	0
INFRA-ESTRUCTURA	0	1	1	2
EDUCACIÓN	1	3	1	0
PROYECTOS PRODUCTIVOS	1	2	1	0
PREVENCIÓN AL MALTRATO	2	1	1	0





FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA CDV / GO <sup>FEMINO</sup> <sub>33</sub> <sup>33</sup> <sub>33</sub>  
 HASELLINO - 33



Secretaría de Participación y Desarrollo Social

FC-04 v01

Nombre CDV / GO : LOS CALAMARES

Coordinadora: NELLY REBOLLEDO MONTES

Semana: 10 de Mayo de 2023

Dirección:

Teléfono: 3135559774

Nº	Nombres	Apellidos	Nº Cedula	Edad	Sexo	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Firma o huella (obligatorio)
1	Eusebio	Suarez Hernandez	9.091 740	73	M						[Signature]
2	Dalmiro	Medrano Otero	9.698 909	71	M						[Signature]
3	Javier Jose'	Castillo O la Rosa	73.573 824	64	M						[Signature]
4	Nancy	Rodriguez Pinedo	33.135 119	73	F						[Signature]
5	Jose'	Mejias Serrano	9095 726	72	M						[Signature]
6	Matilde	Jorge. Jerez	45 441 030	62	F						[Signature]
7	Elena	Pastan Jirona	45.564 314	78	F						[Signature]
8	Romari Jose'	Romero Comedero	38.63509	86	M						[Signature]
9	Cristina	Amarin Jara	26-029 255	78	F						[Signature]
10	Rafael	Jorge Bedoya	9.085 655	69	M						[Signature]
11	Isabel	Florez Henandez	33.133 158	22	F						[Signature]
12	Moraima	Siboly D Sautin	33.158 377	68	F						[Signature]
13	Doromona	Lora Quila	22.784.298	84	F						[Signature]
14	Rosam	Coma. Alcala	45.439072	70	F						[Signature]
15	Juici Dymso	Lomas Mosquera	2.520.643	92	M						[Signature]
16	Masmina	Chica Morelo	45.459 859	60	F						[Signature]
17	Edalberto	Polo Orozco	33.125062	78	F						[Signature]
18	Alvaro	Gonzalez	9094 213	68	M						[Signature]

Firma de Directora CDV  
 [Signature]





FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA CDV / GO

FC-04 v01



Secretaría de Participación y Desarrollo Social

Nombre CDV / GO : LOS CALAMARES

Coordinadora: NELLY REBOLLEDO MONTES

Semana: 10 de Mayo de 2023

Dirección:

Teléfono: 3135559774

N°	Nombres	Apellidos	N° Cedula	Edad	Sexo	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Firma o huella (obligatorio)
19	Guaralperado	De G.	45424628	70	F						[Firma]
20	Genilda	Aneid Niedo	45444142	60	F						[Firma]
21	Amelia	Camra Samra	33141947	75	F						[Firma]
22	Encarnación	Bento De G	33111285	81	F						[Firma]
23	Rebena	Barrón Gomez	3863509	86	M						[Firma]
24	Evemelis	Blondon C.	45439961	74	F						[Firma]
25	Rocio	Barrón Hernández	45452329	61	F						[Firma]
26	Glady	Gomez Zuniga	22750195	88	F						[Firma]
27	Elvira	Urueta	25948380	91	F						[Firma]
28	Dionisia	Baraya Brach	26824734	62	F						[Firma]
29	Carmen	Gomez Valverde	45451245	63	F						[Firma]
30	Carmen	Aguilar Acuña	33141195	70	F						[Firma]
31	Hercules	Fernandez De A.	33145205	75	F						[Firma]
32	Gabriela	Forra Barrón	33139885	72	F						[Firma]
33	Angie	Ortiz Buello	33122574	83	F						[Firma]
34	Conilda	Garra Grey	9061233	77	M						[Firma]
35	Guipema	Del Corchobal	22768804	83	F						[Firma]

Firma de Directora CDV





FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA CDV / GO

FC-04 v01

Secretaría de Participación y Desarrollo Social

Nombre CDV / GO : LOS CALAMARES

Coordinadora: NELLY REBOLLEDO MONTES

Semana: 10 de Mayo de 2023

Dirección:

Teléfono: 3135559774

N°	Nombres	Apellidos	N° Cedula	Edad	Sexo	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Firma o huella (obligatorio)
36	Doris Jimena	Sarmiento	45421983	64	F						[Firma]
37	Neshor Geon	Chirco	73083016	67	M						[Firma]
38	Jose Alberto	Recordo	386862178	82	M						[Firma]
39	Juana Patricia	Carcedo	45435973	67	F						[Firma]
40	Juan B. Andrés	Blanco	1577506	85	M						[Firma]
41	Juan Carlos	Riquelme	9049642	81	M						[Firma]
42	Pedro González	González	73080540	64	M						[Firma]
43	Germán	Laguarda	22337673	81	F						[Firma]
44	Hermelinda	Castillo	33.126.371	76	F						[Firma]
45	Alfonso	Timoco	9087605	69	M						[Firma]
46	María	Velasco	33.116.103	76	F						[Firma]
47	Edinson	Jimeno	93877520	71	M						[Firma]
48	Carmelo	González	9056108	78	M						[Firma]
49	Geaton	Porra	9058597	77	M						[Firma]
50	Francisca	Padilla	45564314	70	F						[Firma]
51	ZNES	Ayulian	33140650	75	F						[Firma]
52	MARÍA	Portacio	22627818	85	F						[Firma]
53	Yolanda	MALVARDO	33120329	75	F						[Firma]

Firma de Directora CDV

[Firma]